

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Комитета по культуре и туризму

Гатчинского муниципального района

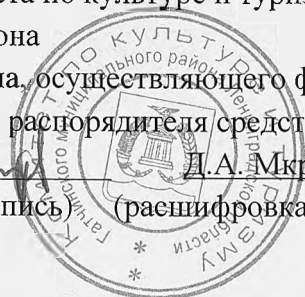
От «11» декабря 2017 года № 145

Председатель Комитета по культуре и туризму Гатчинского  
муниципального района

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия  
учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета)

Председатель  Д.А. Мкртчян

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)



## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система города Гатчины»

НА 2018 ГОД И НА ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2019 И 2020 ГОДОВ

ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг))

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**

2. Потребители муниципальной услуги: **Физические лица.**

3. Показатели, характеризующие качество и(или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <2>

№ п/п	Муниципальная услуга			Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/формула расчета <6>
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания			план	план			
						2017 год (базовый год) <4>	2018 год (очередной финансовый год) <5>	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	07011000000 00000100110 30	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях	Количество посетителей	Тыс. чел.	17	17,8	18	18,2	Форма статистической отчетности 6-НК, информационно-аналитический отчет учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Муниципальная услуга <3>			Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей				Источник данных/формула расчета <6>
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания			план (факт)	план			
						2017 год (базовый год) <4>	2018 год (очередной финансовый год) <5>	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	



	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания	й услуги			(факт)				
							2017год (базовый год) <4>	2018 год (очередной финансовый год) <5>	2019год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	
1	0701100000000 00010011030	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание	В стационарных условиях		Поступления в библиотечный фонд	Тыс экз.	1,5	1	8	8	Форма статистической отчетности 6–НК, информационно-аналитический отчет учреждения
2.		пользователей библиотеки			Объем электронных баз данных	Запись	293 570	320000	325000	330000	Форма статистической отчетности 6–НК, информационно-аналитический отчет учреждения
					Количество книговыдач	Тыс.экз	350	350	355	360	Форма статистической отчетности 6–НК, информационно-аналитический отчет учреждения

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Закон РФ "Основы законодательства Российской Федерации о культуре" от 9 октября 1992 г. N 3612-1,
- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ,
- Федеральный закон от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления муниципальных услуг»
- Федеральный закон от 30.03.1999 г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

- Федеральный закон от 22.07.2008 г. №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
- Закон Ленинградской области от 03.07.2009 N 61-оз» Об организации библиотечного обслуживания населения Ленинградской области общедоступными библиотеками",
- Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) № от 18. 12. 2006 № 230-ФЗ Глава «Авторское право»
- Бернская конвенция по охране литературных и художественных произведений от 9 сентября 1886 года
- Административный регламент комитета по культуре Ленинградской области по предоставлению государственной услуги «Библиотечное обслуживание» (Приказ комитета по культуре Лен.обл. от 15.06.2009 г. № 45
- Закон РФ от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»,
- Приказ Министерства экономического развития РФ от 15 июля 2011 года № 324 «Об утверждении статистического инструментария для организации Минкультуры России федерального статистического наблюдения за деятельностью учреждений культуры»,
- Приказ Министерства культуры РФ от 17 декабря 2008 г. № 257 «Об утверждении бланков строгой отчетности»,
- Письмо Министерства культуры РФ от 15 июля 2009 года № 29-01-304 «Методические указания о порядке применения, учета, хранения и уничтожения бланков строгой отчетности организациями и учреждениями, находящимися в ведении Министерства культуры РФ»
- Постановление Правительства РФ от 4 апреля 2003 года № 197 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры»
- Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации (ВППБ 13-01-94), введенные в действие Приказом Минкультуры РФ от 01.11.1994 г. №736
- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций РФ от 25 мая 2006 года № 229 «Об утверждении методических указаний по реализации вопросов местного значения в сфере культуры городских и сельских поселений, муниципальных районов и методических рекомендаций по созданию условий для развития местного традиционного народного художественного творчества»
- Устав МБУ «Централизованная библиотечная система города Гатчины»
- Постановление администрации Гатчинского муниципального района Ленинградской обл. от 27 июня 2017 года № 2849 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Гатчинского муниципального района и муниципальными учреждениями МО «Город Гатчина», Положения о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Гатчинского муниципального района и муниципальными учреждениями МО «Город Гатчина»

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Публикации в СМИ, на сайте библиотеке	Информация о работе библиотек, библиотечных фондах, предстоящих, прошедших мероприятиях	Не реже 1 раза в неделю
Афиши, приглашения	Информация о мероприятиях	При проведении крупных мероприятий

5. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления: **услуга бесплатная**

5.1. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Совет депутатов МО «Город Гатчина».

5.2. Значения предельных цен (тарифов)

№ п/п	Муниципальная услуга <3>			Составляющая муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания		
1	070110000000000010011030	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях		0

6. Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги, устанавливаемый в целях определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания

№ п/п	Муниципальная услуга <3>			Натуральный показатель, характеризующий объем оказания муниципальной услуги, в расчете на единицу которого установлен средний размер платы потребителей		Средний размер платы потребителей за оказание муниципальной услуги (план)		
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания	наименование	единица измерения	2018 год (очередной финансовый год) <5>	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
1	0701100000000000010011030	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	В стационарных условиях, удаленно	-	-	0	0	0

## ЧАСТЬ 2

### 1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация или реорганизация учреждения;

- невыполнение отдельных пунктов задания в связи с производством капитальных ремонтных работ, недостаточным бюджетным финансированием

### 2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Проверка контрольных показателей	1 раз в квартал/год	Комитет по культуре и туризму ГМР
Посещение библиотек	По мере необходимости	Комитет по культуре и туризму ГМР
Проверка финансовой документации	Ежеквартально	Комитет финансов

### 3. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

#### 3.1. Форма отчета об исполнении государственного задания

п/п	Муниципальная услуга (работа) <3>			Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений
	уникальный номер реестровой записи	содержание	условия (формы) оказания (выполнения)					

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 15 числа, следующего за отчетный месяц

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания: нет

3.4. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания 1 раз в квартал/год

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: нет